

## Schoolgids 2023-2024



<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>1 Over de school</b>	<b>4</b>
1.1 Algemene gegevens	4
1.2 Profiel van de school	7
<b>2 Het onderwijs</b>	<b>12</b>
2.1 Groepen en leraren	12
2.2 Invulling onderwijstijd	13
2.3 Extra Faciliteiten	17
<b>3 Ondersteuning voor leerlingen</b>	<b>17</b>
3.1 Samenvatting schoolondersteuningsprofiel	17
3.2 Veiligheid	19
<b>4 Ouders en school</b>	<b>22</b>
4.1 Communicatie met ouders	22
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage	23
4.3 Ziek melden of verlof aanvragen	23
<b>5 Ontwikkeling van de leerling</b>	<b>27</b>
5.1 Het volgen van de leerlingen	27
5.2 Kwaliteitszorg	27
5.3 Advies VO	29
<b>6 Schooltijden en opvang</b>	<b>29</b>
6.1 Schooltijden	29
6.2 Opvang	29
6.3 Vakantierooster	30

## Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. Zowel voor de kinderen als voor u. In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. We beschrijven wat we belangrijk vinden en hoe wij het onderwijs organiseren.

Ook vindt u relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Onze school valt onder Stichting Magnolia. Op de website van de school [www.mishadevries.nl](http://www.mishadevries.nl) kunt vindt u nadere en actuele informatie over onze school. Deze website moet worden gezien als een dynamisch onderdeel van onderhavige schoolgids.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Laurens Peeters  
Directeur

## 1 Over de school

### 1.1 Algemene gegevens



**Basisschool Misha de Vries**  
**Stichting Magnolia**  
Lidwinastraat 55  
5262 EN Vught  
Telefoonnummer: 073-3035384  
<http://www.mishadevries.nl>  
E-mail: [info@mishadevries.nl](mailto:info@mishadevries.nl)



---

Basisschool Misha de Vries, Lidwinastraat 55, 5262 EN Vught, 073-3035384, [info@mishadevries.nl](mailto:info@mishadevries.nl)

## De school

De missie van Misha de Vries is kinderen zichzelf laten worden, door ze binnen te leiden in de werkelijkheid als geheel, inclusief de betekenis. Dat wil zeggen de relatie met jezelf, met anderen en met alles wat er is.

We doen dit door aan kinderen te laten zien dat het leven (hun leven) de moeite waard is en dat ze oneindig waardevol zijn. We willen ze goed leren kijken om te kunnen zien wat er van waarde is – waarden dus.

Kijken om te waarden, door middel van de vaardigheden (lezen, schrijven, rekenen, etc.) van de verschillende vakken die daarvoor nodig zijn. Op onze school motiveren we kinderen op die manier om hun best te doen en zo goed mogelijk te presteren.

Centraal staan daarbij:

- Schoonheid
- Kwaliteit
- Aandacht

*Schoonheid* is de ervaring van overeenstemming tussen de onderwijzende en wat die aanbiedt, en wat het kind ontdekt indien wat de onderwijzende aanbiedt, past bij de behoeftes van dat kind. Voorbeelden hiervan zijn een mooi gebouw, mooie teksten (boeken, literatuur), rijke contexten (denk aan kunst en natuur) en rijke ervaringen. Dit nodigt uit tot **enthousiasme** (motivatie).

*Kwaliteit* is de objectieve voorwaarde om de ervaring van schoonheid mogelijk te maken: wat we aanbieden moet een horizon van betekenis voor het leven hebben (verband tussen detail en geheel); het moet op niveau zijn – uitdagend maar passend bij de stap die het kind kan zetten; en het moet het kind uitnodigen om het verband tussen het kleine stapje dat we zetten en de betekenis van het leven als geheel te zien (bewustzijnsontwikkeling). Dit nodigt uit tot **eenheid** (de ander waarden, school, thuis, wereld verbonden).

*Aandacht* is de subjectieve voorwaarde om de ervaring van schoonheid mogelijk te maken. Het betekent dat leerkracht en leerling open zijn, zich veilig moeten voelen, en zorgvuldig moeten zijn, inclusief de voorbereiding en nabereiding die daarbij horen. Dit nodigt uit tot **eigenaarschap** (vragen stellen, opnieuw beginnen, verantwoordelijkheid).

De bovengenoemde 3 e's zijn merkbaar in observaties en gesprekken. Als ze merkbaar hoger zijn dan op andere scholen met vergelijkbare leerlingen, dan is dat een belangrijke aanwijzing dat de school haar visie en daarmee haar missie vervult.

Meetbaar is de verwezenlijking van deze visie in de resultaten van de kinderen. Indien zij zich inzetten met enthousiasme, met een ervaring van eenheid en eigenaarschap zullen zij meer leren en dus betere resultaten halen dan vergelijkbare leerlingen op een andere school, met name op het vlak van begrip, in het bijzonder voor begrijpend lezen.

De beschreven schoonheid, kwaliteit en aandacht levert de school middels het curriculum op basis van de wettelijke eisen. De sfeer en de resultaten die er het gevolg van zijn, stijgen boven de wettelijke eisen uit. Zij vormen de bijzondere ambitie van de school. Inhoudelijk heeft de school met name hoge ambities met betrekking tot taal, muziek en Engels.

Zie voor een uitgebreide toelichting ook het visiedocument van onze stichting, waarvan deze visie is afgeleid.

### **Medezeggenschapsraad**

Petra Tax – voorzitter (oudergeleding)

Lucien Verhoeven – lid (oudergeleding)

Gerda Klink – lid (personeelsgeleding)

vacature – lid (personeelsgeleding)

Contact oudergeleding: [oudergeledingmr@mishadevries.nl](mailto:oudergeledingmr@mishadevries.nl)

### **Directeur:**

Laurens Peeters

Telefoon: 073-3035384

e-mail: [l.peeters@mishadevries.nl](mailto:l.peeters@mishadevries.nl)

De directeur is van maandag t/m vrijdag op school aanwezig.

### **Samenwerkingsverband**

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij. Zie verder hoofdstuk 3.

### **Aantal leerlingen**

Per 1 oktober 2023 bezoeken circa 85 leerlingen onze school. Basisschool Misha de Vries is 'kleinschalig': de klassen hebben een streefaantal van 16 à 20 leerlingen; indien een klas een 26<sup>ste</sup> leerling ontvangt, wordt de klas gesplitst in 2 klassen van ieder 13 leerlingen.

Door de kleinschaligheid is er aandacht voor ieder kind; er is rust en ruimte voor aandacht, vragen en creativiteit van leerlingen.

### *Aanmelding kinderen tot de leeftijd van 4 jaar*

U bent van harte welkom en kunt een afspraak maken om uw kind aan te melden. De directeur staat u graag te woord. In een kennismakingsgesprek vertellen we over onze school en ons onderwijs. We laten de school zien en u kunt ons vragen stellen.

Nadat de school het aanmeldingsformulier ondertekend terug ontvangen heeft, vindt er een intakegesprek plaats. Deze vindt plaats met de betreffende leerkracht van de groep en eventueel met de intern begeleider. Ook nemen we contact op met het kinderdagverblijf waar uw kind ondergebracht is geweest. U ontvangt via de mail het besluit van de directeur over de plaatsing en de startdatum. Hierna is de plaatsing definitief.

Zodra uw kind vier jaar wordt, mag hij/zij naar school. Kleuters die in september jarig zijn, komen zo mogelijk direct na de zomervakantie. Kleuters die in december jarig zijn, worden na de Kerstvakantie geplaatst. Kleuters die in juni en juli jarig zijn worden in de meeste gevallen na de zomervakantie geplaatst. Het kan voor kinderen een grote overgang zijn om ineens hele dagen naar school te gaan. Het komt dan ook regelmatig voor dat, zeker in het begin, de kinderen een middag of dag thuis blijven. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerkracht. Met 5 jaar is een leerling leerplichtig.

### *Aanmelding kinderen die al op een andere school onderwijs volgen*

Als uw kind al op een andere school zit, is de procedure iets anders dan hierboven beschreven. In dat geval vragen we u voorafgaand aan de kennismaking toestemming te geven om contact op te nemen met de huidige school van uw kind. Op die manier kunnen we al tijdens het gesprek beter inschatten of we kunnen voldoen aan zijn of haar behoeften. In principe stromen kinderen die van een andere school komen in na de zomervakantie. In een speciaal geval kan daarvan afgeweken worden.

## **1.2 Profiel van de school**

### **Identiteit**

Basisschool Misha de Vries is een school op algemeen-bijzondere grondslag met een katholieke identiteit.

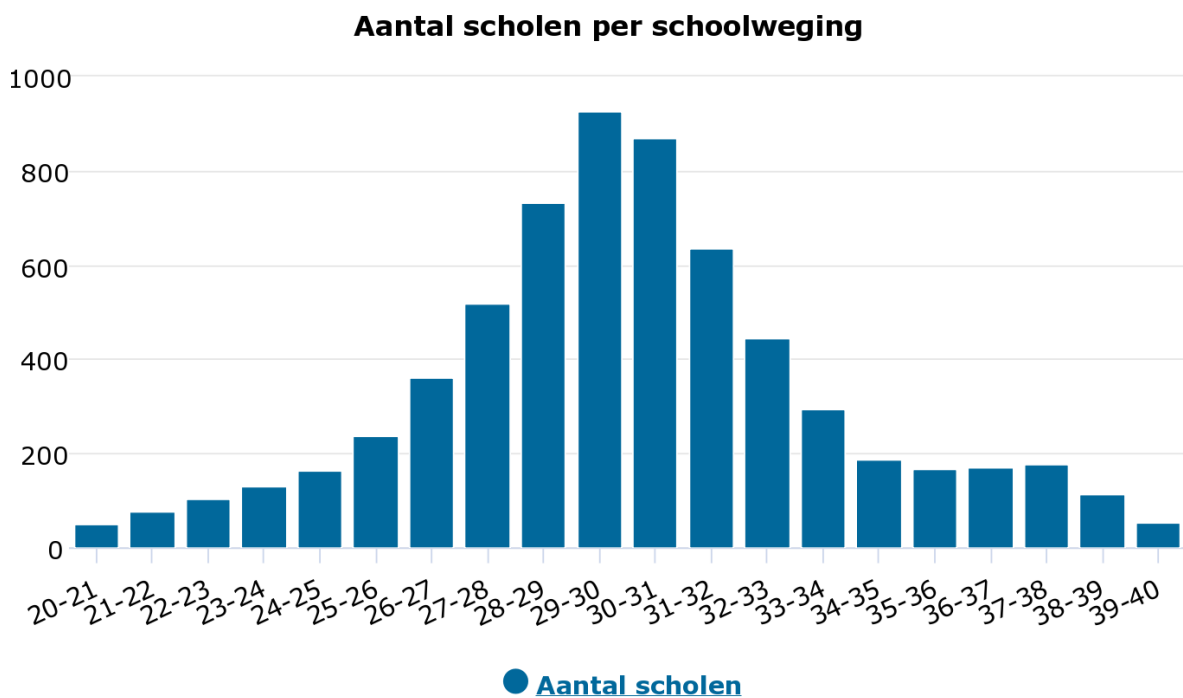
Misha de Vries is een school op algemeen-bijzondere grondslag met een katholieke identiteit. Dit betekent dat de school de hypothese voor de betekenis van de werkelijkheid ontleent aan de katholieke traditie, met als doel alle elementen van waarheid, goedheid en schoonheid te waarderen die wie dan ook meebrengt en die waar dan ook te vinden zijn.

De school ziet die identiteit als een bevorderende factor voor iedereen in Nederland en op onze school, ongeacht achtergrond of levensovertuiging, van een manier om jezelf, de anderen en alles te leren waarderen. Dit kan zich op onze school onder meer uiten doordat er dagelijks op school wordt gebeden, er wekelijks godsdienstles wordt aangeboden en anderszins uiting wordt gegeven aan de

identiteit. Het is daarbij niet het doel van de school kinderen van de waarde ervan te overtuigen, wél die waarde te laten zien. Van kinderen wordt niet verwacht dat zij, bijvoorbeeld, meebidden, wél dat zij er respectvol bij aanwezig zijn, dat wil zeggen zich erdoor laten uitnodigen na te gaan wat voor hen zelf er de bron van kan zijn dat het leven de moeite waard is. Aan ouders vragen wij dat zij hun kinderen bevestigen in een positieve houding ten aanzien van het bovenstaande.

## Resultaten

Voor elke Nederlandse school wordt door de Onderwijsinspectie jaarlijks een eigen norm vastgesteld voor de resultaten die de leerlingen moeten halen in groep 8. Die norm wordt vastgesteld op basis van de schoolweging, vastgesteld door sociologische kenmerken en andere achtergrond van de ouders van de leerlingen te vergelijken. De schoolweging wordt uitgedrukt in een getal tussen de 20 en 40. Hoe lager het getal, des te hoger zouden de leerlingen naar verwachting moeten scoren op de eindtoets. De schoolweging van onze school ligt tussen de 24 en de 25. Daarmee behoren we tot de 10% scholen die het best zou moeten presteren.



Misha de Vries heeft in schooljaar 2022/2023 gescoord boven de voor de school vastgestelde norm. 70% van de leerlingen is uitgestroomd op havo kans of hoger.

## Schoolontwikkeling

In schooljaar 2022/2023 heeft Misha de Vries haar schoolspecifieke visie opnieuw geformuleerd en aangescherpt, zoals eerder in deze schoolgids te lezen. Binnen deze visie is een ontwikkeling tot verbetering van de inrichting van het onderwijs ingezet. Het gaat er daarbij om om de schoonheid, de



kwaliteit en de aandacht van het onderwijs te vergroten. Daartoe hebben we een analyse gemaakt van de stand van zaken met betrekking tot het leeraanbod (schoonheid), het volgen van leerlingen (aandacht) en de kwaliteitszorg<sup>1</sup> (kwaliteit).

Op basis van de analyse hebben we een aantal verbeteringen die reeds in gang waren gezet, bestendigt, en enkele nieuwe ingezet. Deze verbeteringen zetten we verder voort in 2023/2024; zij vormen de inzet van ons jaarplan voor dat schooljaar. In 2023/2024 zullen we ook een nieuw schoolplan ontwikkelen.

De belangrijkste ontwikkelingen en het tijdpad daarbij staan weergegeven in onderstaand schema:

	Deelonderwerp	Stap	Tijdpad	Gerealiseerd?
<b>Aanbod</b>	Spelling, invoer methode "Staal"	Selectie	Januari-juni 2022	✓
		Invoer	Augustus – december 2022	✓
		Evaluatie eerste resultaten	Februari 2023	✓
		Eventuele aanpassingen doorvoeren	Maart-juni 2023	✓
		Evaluatie tweede resultaten	Juni-juli 2023	✓
	Rekenen, invoer methode "Getal en Ruimte junior"	Selectie	Juni 2022- februari 2023	✓
		Toepassing automatiseermodule "zo leer ik kinderen rekenen"	Maart-mei 2023	✓
		Invoer methode	Mei 2023	✓
		Evaluatie eerste resultaten	Juni-juli 2023	✓
		Eventuele aanpassingen doorvoeren	Augustus- december 2023	
		Evaluatie tweede resultaten	Februari 2024	
	Technisch lezen: integratie methodiek "Snapjetaal"	Selectie	November 2022 – mei 2023	✓

<sup>1</sup> Met kwaliteitszorg wordt het systeem bedoeld waardoor een organisatie ervoor zorgt dat een proces specifieke doelen stelt, die volgt in de uitvoering,

		Integratie	Mei-juni 2023	✓
		Evaluatie eerste resultaten	Juni-juli 2023	✓
		Eventuele aanpassingen doorvoeren	Augustus-december 2023	
		Evaluatie tweede resultaten	Februari 2024	
	Taal: integratie methodiek "Snapjetaal"	Vorbereiding integratie	Augustus-december 2023	
		Integratie	Januari-juni 2024	
		Evaluatie eerste resultaten	Juni-juli 2024	
		Eventuele aanpassingen doorvoeren	Augustus-december 2024	
		Evaluatie tweede resultaten	Februari 2024	
	Burgerschapsvorming en sociaal-emotionele ontwikkeling: invoer methode "gelukskoffer"	Selectie	April-mei 2023	✓
		Invoer	Augustus-december 2023	
		Evaluatie eerste resultaten	Februari 2024	
		Eventuele aanpassingen doorvoeren	Maart-juni 2024	
		Evaluatie tweede resultaten	Juni-juli 2024	
<b>Leerling-volgen</b>	Invoer systeem "Leerling In Beeld" (CITO) voor volgen vorderingen van leerlingen op rekenen, spelling, begrijpend lezen,	Selectie	September-december 2023	✓

	technisch lezen en soc. emotionele ontwikkeling			
		Invoer	Januari-juni 2023	✓
	Verbetering afstemming aanbod door systematische Analyse/Groepsplan/Groepsbespreking	Opstellen formats	December-januari 2023	✓
		Invoer	Februari 2023	✓
		Evaluatie resultaten	Juni-juli 2023	✓
	Invoer zorgstructuur	Opstellen nieuw schoolondersteuningsprofiel	Augustus-december 2023	
		Invoer nieuwe zorgstructuur	Januari-mei 2024	
		Evaluatie en eventuele aanpassing	Juni 2024	
<b>Kwaliteitszorg</b>	Invoer kwaliteitskaarten voor klassenmanagement, gesprekken, aanbod, leerlingvolgen <sup>2</sup>	Invoer	December 2022-december 2023	deels
		Evaluatie en aanpassing	Mei 2023-mei 2024	deels
	Invoer kwaliteitszorg op leerkrachtniveau	Opstellen systeem	Januari 2023-mei 2023	✓
		Invoer	Augustus - december 2023	
		Evaluatie en aanpassing	Februari 2023	

<sup>2</sup> Een kwaliteitskaart is een afspraak/norm vorm handelen van leerkrachten en ander personeel binnen de school.

	Invoer kwaliteitszorg op schoolniveau	Opstellen systeem	Mei - december 2023	
		Invoer	Januari-mei 2023	
		Evaluatie en aanpassing	Mei 2023	

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

**Directeur:** Laurens Peeters

**Groepsleerkrachten:** Mariska Antonius, Connie Hanekamp, Christine van Kessel, Chiara Degenfeld, Thérèse de Mauro, Paulien Broeders, Gaudete Gludemans, Gerda Klink, Lidwien Zieltjens en Lissa Brugmans

**Vakleerkrachten:** Vicki van de Waardt (Engels en gymnastiek), Lidwien Zieltjens (gymnastiek), Laurens Peeters (geschiedenis), Medewerkers LACO Vught (zwemonderwijs), Medewerkers Zingkwartier (muziekonderwijs)

**Onderwijs- en klassenassistenten:** Lieke de Leeuw en Bo van de Sande

**Intern begeleider:** Monique Albers

**Huishoudelijke medewerkster:** Rachel van den Broek

**Administratieve medewerkers:** Barbara de Leeuw en Monica de Roo

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
<b>Groep 1/2 (a)</b>	Paulien	Paulien	Paulien	Lieke	Paulien
<b>Groep 1/2 (b)</b>	Christine	Chrisine	Christine	Christine	Lieke
<b>Groep 3/4</b>	Gerda	Thérèse	Thérèse	Gerda	Gerda
<b>Groep 5/6</b>	Chiara	Chiara	Chiara	Gaudete	Gaudete
<b>Groep 7/8</b>	Lidwien	Lidwien	Lidwien	Lissa	Lissa
<b>Engels</b>	Vicki	Vicki		Vicki	

#### Verlof Personeel

Wanneer een leerkracht wegens ziekte of verlof afwezig is, wordt voor vervanging gezorgd. In de meeste situaties lukt dit via een leerkracht uit de vervangingspool of een leerkracht van de eigen

school die een dag in kan vallen. In een enkel geval kan een groep verdeeld worden over andere klassen.

### **Vakleerkrachten**

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

- Bewegingsonderwijs
- Engels door een native speaker
- Muziekonderwijs
- Geschiedenisonderwijs
- Godsdienst
- Zwemles door gespecialiseerde zweminstructeurs van Laco.

## **2.2 Invulling onderwijstijd**

### **Wat is onderwijstijd?**

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

In onderstaand overzicht kunt u zien hoe het aantal uren in de week onder de verschillende vakken verdeeld is. Onder taal valt ook lezen.

### **Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2**

In de onderbouw, groep 1 en 2, leren de kinderen door ervaring. Een ervaring is echt als zij de hele innerlijke wereld van het kind aanspreekt en zijn vermogen zich te hechten, zijn intelligentie in beweging zet en zijn nieuwsgierigheid aanwakkert. Dingen uitproberen, handvaardigheid, spelen, verhalen horen en vertellen, theater en muziek en bewegingsonderwijs zijn de activiteiten waardoor kleuters langs de weg van de ervaring dingen beginnen te leren die vanaf groep 3 steeds meer als vakken zullen worden aangeboden.

Wij werken vanuit ons unieke kleuterconcept (zie verder de website), een methode waarin door gebruik te maken van de natuurlijke nieuwsgierigheid van de kinderen alle domeinen van het kleuteronderwijs aan bod komen. Kleuters willen spelen en dingen ontdekken. Daarom bieden wij een rijke speel- en leeromgeving en worden kleuters uitgedaagd om hun omgeving en mogelijkheden te onderzoeken. Dit leidt tot betrokkenheid en groei.

Vanuit deze visie worden de kinderen op een natuurlijke manier in contact gebracht met lezen, rekenen en schrijven en alle vaardigheden die daarvoor nodig zijn.

De activiteiten worden zoveel mogelijk aangeboden binnen de thema's die in de groepen aan de orde zijn. Hierbij zijn de vaardigheid en interesse van het kind uitgangspunt en wordt het kind gestimuleerd tot het uitvoeren van activiteiten.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 (bij benadering)

Vak	Uren
Taal/ lezen/ schrijven	10 uur
Rekenen / Wiskunde	5 uur
Wereldoriëntatie	45 min
Godsdienst	20 min
Kunst, muziek en toneel	2,5 uur
Bewegingsonderwijs incl. zwemonderwijs	2- 3 uur
Engelse taal (gegeven dmv andere vakken)	1,5 uur
Burgerschapsvorming en soc. emotionele ontwikkeling	30 min
Overig	45 min
<b>Pauze als deel van onderwijstijd</b>	75 min

#### Taal, lezen en schrijven

Het kunnen lezen is heel belangrijk omdat we door lezen de werkelijkheid kunnen ontdekken. Er gaat voor kinderen die leren lezen een wereld open.

In de eerste leerjaren wordt er natuurlijk veel in prentenboeken gekeken en gelezen en heel veel uit mooie boeken voorgelezen.

Voor aanvankelijk lezen gebruiken we de methode Alfabetcode., Voor spelling en grammatica gebruiken we de methode Staal.

Daarnaast gebruiken we vanaf groep 4 – behoudens voor spelling - de taalmethodiek van “snapjetaal”. Onze invulling van deze methodiek gaat uit van waardevolle en mooie teksten uit de wereldliteratuur. Daarbij worden vragen gesteld die het kind uitnodigen om na te gaan wat hij of zij zelf aan waardevols vindt in de teksten. Daardoor worden kinderen geholpen om smaak te ontwikkelen en daarmee ook kritisch vermogen. In de bovenbouw is dit begrijpend en studerend lezen een van de belangrijkste onderdelen van het leesonderwijs geworden. Vanuit de teksten breiden we ook de woordenschat uit, maken we stelopdrachten, leren we de grammatica en zien we de betekenis daarvan en leggen we verbanden met andere vakken.

Het stellen is heel belangrijk omdat het ons helpt onze gedachten te ordenen en ons goed uit te drukken.

### **Engels**

Alle groepen krijgen op Basisschool Misha de Vries Engelse les door een native speaker, twee of drie keer per week.

Wij bieden de kleuters in groep 1 en 2 activiteiten in het Engels. Veelal liedjes en spelletjes in het Engels, waarbij de kinderen letterlijk spelenderwijs de taal oppikken. De activiteiten sluiten aan bij het thema waar de kinderen zich in verdiepen.

Vanaf groep 4 geeft de Engelse leerkracht ook de vakken natuur en techniek en aardrijkskunde aan de groepen 3 t/m 8 in het Engels. Ook hierbij wordt aangesloten bij de thema's van waaruit op dat moment in de groepen ontdekt en geleerd wordt. De groepsleerkracht zorgt dat ook de Nederlandse vaktermen geleerd worden.

### **Rekenen**

Om het nut en de waarde van rekenen te blijven zien (en te onthouden wat het leert), is het noodzakelijk dat het kind het verband blijft zien tussen wat het doet met rekenen (optellen, aftrekken, vermenigvuldigen, delen etc.) en het geheel van het op school aan het ontdekken is. Met andere woorden: het kind moet worden geholpen te begrijpen dat optellen en aftrekken gaat over de cake die het thuis bakt of de hut die hij wil bouwen. Daarvoor moet die omgeving door een kind eerst goed in woorden kunnen worden uitgedrukt. Want de beschrijving in woorden is de fundamentele stap naar de beschrijving in cijfers. Taal komt dus voor rekenen. Eerst moet een kind goed snappen wat meer of minder is, wat het woord "aantal" betekent, voordat het die begrippen kan abstraheren naar getallen. Pas dan bekijft in een kind de betekenis van wat het moet leren. Als die basis goed is en blijft, raakt het kind niet in verwarring en kan het steeds beter zelf die stappen maken. Elk kind is dan het beste toegerust om een heel hoog rekenniveau te halen.

In 2023-2024 werkt de school met Getal en Ruimte Junior.

Voor het automatiseren en het aanleren van vaardigheden maken we in alle groepen gebruik van de spelletjes en materialen van Met Sprongen Vooruit.

### **Wereldoriënterende vakken**

#### **Aardrijkskunde**

Topografie: de kinderen van groep 5 en 6 leren de topografie van Nederland, die van groep 7 die van Europa en die van groep 8 die van de wereld. Dit gebeurt door middel van de methode "Bosatlas".

De overige onderdelen van aardrijkskunde worden aangeboden d.m.v. brede thema's. Het vak wordt deels in het Nederlands, deels in het Engels aangeboden, aansluitend bij de methode Geobas..

## **Geschiedenis**

'Je kunt de wereld van nu niet begrijpen als je haar geschiedenis niet kent.' Geschiedenis wordt chronologisch en cyclisch aangeboden. De kinderen ontdekken zo allereerst de geschiedenis van ons eigen land en later die van Europa en de wereld en ontdekken de waarde ervan. De lessen worden veelal vertellend gegeven en de kinderen schrijven met behulp van de leerkracht de samenvatting op. Vaak wordt ook gebruik gemaakt van kunst en film om de waarde ervan te ervaren.

Tijdens het vak geschiedenis worden verder die onderdelen van burgerschapsvorming (zie hierna) die in dit vak niet aan de orde komen (de kennis van de rechtsstaat en debatteren) aangeboden.

## **Natuur en techniek**

Het vak natuur en techniek leent zich er bij uitstek voor om de natuur in te gaan, zelf te zaaien en te planten in onze eigen schooltuin, vlinderkisten in te richten ed. Beleven staat bij dit vak op de eerste plaats. De bovenbouw gaat vaak naar het bos, volgt webcams bij vogelnesten ed. Bij techniek denken we aan werken met divers constructiemateriaal.

Het vak natuur en techniek wordt in het Engels gegeven. De thema's voor het vak worden ontleend aan het IPC (International Primary Curriculum).

## **Expressieve vakken**

De kinderen krijgen iedere week kunst en muziek. Drama is veelal een onderdeel van taal. De expressieve vakken hebben bij ons op school veel aandacht. Het zijn vakken waarin kinderen de werkelijkheid leren ontdekken en zichzelf leren uiten. In deze vakken is er veel aandacht voor de schoonheid en voor nauwkeurig observeren.

Muziek wordt gegeven middels de WARD-methode, in samenwerking met [zingkwartier.info](http://zingkwartier.info).

## **Verkeer**

De kinderen in groep 7/8 worden op school voorbereid voor het theoretisch verkeersexamen. Ze doen ook mee aan het praktijkexamen fietsen. Bij het laatste onderdeel verwachten we dat de ouders zelf met de kinderen oefenen. We doen dit telkens om het schooljaar: de huidige leerlingen hebben in schooljaar 2022/2023 hun examen gedaan, de volgende keer zal dit zijn in 2024/2025.

## **Burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling**

Voor burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling voeren we per schooljaar 2023/2024 de methode "geluuskoffer" in. We hebben deze methode gekozen vanwege de nadruk die die legt op de ontdekking van wat bij jou als mens past. Dit is in lijn met onze visie op vorming.



## **Bewegingsonderwijs**

Een van de doelstellingen van het bewegingsonderwijs is, dat de kinderen veel en met plezier bewegen door het aanbieden van gevarieerde oefenstof, die gericht is op een veelzijdige ontwikkeling van de motoriek. De lessen worden gegeven door of onder begeleiding van de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Alle groepen krijgen gymnastiekles in de gymzaal van de Elzenburg.

Tijdens de les zijn voor de groepen 3 t/m 8 gymkleding en schoenen verplicht. Voor de groepen 1 en 2 alleen gym schoenen. Deze gymkleding gaat na de gymles mee naar huis om gewassen te worden en mag niet op school blijven. Horloges en sieraden moeten de kinderen zelf goed opbergen, de school is niet verantwoordelijk voor eventueel verlies. Als uw kind niet mee kan doen met gym, dient u dit te melden aan de leerkracht.

## **2.3 Bibliotheek**

De meeste scholen maken gebruik van een bibliotheek in de school. Met een dergelijke samenwerking ontvangt de school boeken van de bibliotheek in het dorp en krijgen de kinderen de mogelijkheid om deze boeken te lenen. Op basisschool Misha de Vries hebben we een eigen schoolbibliotheek. Deze boeken zijn met zorg gelezen en uitgekozen door de leerkracht, waardoor de leerkracht met de kinderen in gesprek kan gaan over het boek dat zij gelezen hebben. Op deze manier weten wij als school ook dat de boeken die gelezen worden de moeite waard zijn om te lezen.

## **3 Ondersteuning voor leerlingen**

### **3.1 Samenvatting schoonondersteuningsprofiel**

#### **Wat is het schoolondersteuningsprofiel?**

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Van alle scholen in Nederland wordt gevraagd om te zorgen voor passend onderwijs aan leerlingen. Dit betekent, dat er getracht moet worden om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van alle leerlingen, om te zorgen dat iedere leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Dit wil niet zeggen dat iedere school voor iedere leerling aan de ondersteuningsbehoeften moet kunnen voldoen. Natuurlijk wordt er van een school verwacht dat er een deugdelijke structuur is van

ondersteuning. Dit wordt de basisondersteuning genoemd. Daarnaast kan er extra ondersteuning geboden worden vanuit het bestuur en het samenwerkingsverband door middel van arrangementen. Als de school dan toch niet in staat is te voorzien in de ondersteuningsbehoeften van een leerling, zal het op zoek moeten gaan naar een passende plek waar dit wel mogelijk is. Dit wordt de zorgplicht genoemd.

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over wat in ieder geval iedere school in het kader van passend onderwijs uitvoert. We noemen dan thema's als het zo vroeg mogelijk signaleren van problemen, omgaan met verschillen tussen leerlingen, het geven van gedifferentieerde instructie, het voorkomen van pesten, samenwerking met instellingen voor jeugdhulp, het werken met een ondersteuningsteam e.d. Iedere school heeft een eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Daarin staat precies beschreven wat de school aan extra ondersteuning kan bieden. Voor Misha de Vries zal eind 2023 een nieuw SOP worden vastgesteld.

We hanteren op onze school vijf niveaus van zorg.

Niveau 1: Algemene preventieve zorg in de groep (valt binnen basisondersteuning)

Niveau 2: Extra zorg in de groep (valt binnen basisondersteuning)

Niveau 3: Speciale zorg in overleg met de Intern Begeleider (valt binnen basisondersteuning)

Niveau 4: Speciale zorg na bespreking in het Ondersteuningsteam van de Meierij

Niveau 5: Speciale interne en mogelijk externe zorg n.a.v. naar aanleiding van diagnose door externen.

Als de zorg op niveau 5 niet meer voldoet, moeten we verwijzen naar een andere school.

### **Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij**

Als een kind meer ondersteuning nodig heeft dan wij als school kunnen bieden en dus niet toelaatbaar is, gaan we samen met de ouders op zoek naar een passende onderwijsplek binnen ons samenwerkingsverband. Basisschool Misha de Vries neemt deel aan het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs de Meierij, samengesteld uit de meeste scholen voor primair onderwijs binnen Vught, Boxtel, Haaren, Sint Michielsgestel en Schijndel en enkele scholen voor speciaal (basis)onderwijs. Passend onderwijs is bedoeld om kinderen onderwijs aan te bieden door extra ondersteuning in de school te verzorgen in plaats van kinderen op speciale scholen te plaatsen. Scholen werken om die reden nauw met elkaar samen. Wanneer we inschatten dat wij op school zelf niet de juiste zorg kunnen bieden dan zullen we verwijzen naar een van de andere scholen binnen ons samenwerkingsverband die gespecialiseerd is in die betreffende zorg. In zeer bijzondere gevallen kan een kind ook worden verwezen naar het speciaal onderwijs.

## **Intern begeleider**

Op onze school hebben we een intern begeleider (IB-er). Zij coördineert de specifieke zorg voor kinderen. Het gaat dan voornamelijk om kinderen die dat nodig hebben, bijvoorbeeld leerlingen met gedrags- en/of leerproblemen, onze zorgkinderen, maar ook kinderen die juist extra uitdaging nodig hebben. Ook neemt zij aanvullende toetsen of testen af als eerder afgenomen toetsen niet voldoende inzicht in bepaalde problematiek geven. Zij adviseert leerkrachten over extra hulpmateriaal en geeft soms ook individuele hulp. Uiteraard worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld en indien mogelijk betrokken bij deze activiteiten. Zij functioneert ook als schakel tussen onze school en andere instanties die de leerlingenzorg betreffen en heeft zitting in diverse overlegorganen. Als ouders/verzorgers problemen over hun kind willen bespreken, komt uiteraard als eerste de groepsleerkracht in beeld. Zij maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van de kinderen in de groep. Daarnaast kunnen de ouders ook de IB-er en de directeur daarover aanspreken.

## **3.2 Veiligheid**

### **Veiligheidsbeleid**

Misha de Vries staat voor de veiligheid van de kinderen in haar school. Het beleid op dit vlak is er allereerst op gericht een positieve veiligheidssfeer door te laten dringen (i.e. de bevordering van de mogelijkheid om jezelf te zijn) in het gehele pedagogisch-didactisch handelen van het personeel van de school (zie schoolplan). Dit is de meest duurzame manier binnen de veiligheidscirkel (preventie-proactie-repressie-herstel). De proactie- en respresiefases zijn neergelegd in het pestprotocol (zie bijlage). De herstelfase is andermaal onderdeel van het algemeen pedagogisch-didactisch handelen: een incident moet een gelegenheid worden om van te leren.

De functie van vertrouwenspersoon is door onze school belegd bij de GGD Hart voor Brabant. De vertrouwenspersoon biedt hulp bij:

- problemen van kinderen waarover ze met hun leerkracht liever niet praten
- machtsmisbruik en/of seksuele intimidaties in de relaties tussen kinderen en tussen kinderen en leerkrachten
- kindermishandeling en seksuele intimidatie in de thuissituati
- (voor ouders) zaken waarvoor naar hun aard het benaderen van de leerkracht of school minder gewenst geacht wordt.

Het is voor kinderen (of hun ouders en leerkrachten) goed te weten dat ze op school met deze problemen altijd bij iemand terecht kunnen. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en geeft advies. Het spreekt vanzelf, dat elk gesprek vertrouwelijk is. De vertrouwenspersoon kan verwijzen naar een externe vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie.

In geval een kind signalen geeft van een situatie waarin hij of zij gevaar loopt, zal de vertrouwenspersoon ouders en/of andere instanties informeren cq betrekken.

De vertrouwenspersoon is 24 uur per dag, zeven dagen per week te bereiken via 0883686759. Zie ook <https://www.ggdhvb.nl/professional/scholen-en-kinderopvang/evp/>.

### **Meting van veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We doen dat door leerlingen jaarlijks een vragenlijst af te nemen, opgesteld door een onafhankelijk bureau.

### **Veiligheid rondom ons gebouw**

#### **Ontruimingsoefeningen en noodsituaties**

Elk schooljaar zal er tenminste eenmaal een ontruimingsoefening plaatsvinden. We vinden het namelijk belangrijk om met de kinderen te oefenen hoe we snel en ordentelijk het schoolgebouw moeten verlaten in een noodsituatie. In principe zijn hiervoor dagen gepland, maar afhankelijk van de weersomstandigheden kunnen we besluiten om hiervan af te wijken. Wanneer de school bij een echte noodsituatie (zoals brand) ontruimd is, is het belangrijk voor u om te weten dat uw kind bij de meester of juf moet blijven, zelfs wanneer u al bent gearriveerd. We moeten er namelijk zeker van zijn dat we alle kinderen verzameld hebben. Pas wanneer de leerkracht de kinderen 'vrijgeeft' aan de ouders, kunnen de kinderen met u meegaan.

### **Sociale veiligheid**

Het gaat niet alleen om veiligheid op het schoolplein, maar bijvoorbeeld ook via internet of de telefoon. We nemen dit uiterst serieus en grijpen direct in wanneer we dergelijk gedrag signaleren.

#### **Veilig internetgebruik**

Kinderen leren bij ons om op een veilige, effectieve en kritische manier om te gaan met internet en social media.

#### **Privacybescherming**

Scholen zijn voor de vastlegging van de bekostiging van hun onderwijs wettelijk verplicht om persoonsgebonden nummers van hun leerlingen in te voeren in hun administratie. De regels zijn in de Wet Onderwijsnummer (WON) vastgelegd. Op het persoonsgebonden nummer en de eraan gekoppelde gegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Informatie van leerlingen is niet zomaar toegankelijk. De leerlingnummers mogen bijvoorbeeld niet worden gebruikt voor uitvoering van de Vreemdelingenwet.

### **Klachtenregeling**

---

Basisschool Misha de Vries, Lidwinastraat 55, 5262 EN Vught, 073-3035384, [info@mishadevries.nl](mailto:info@mishadevries.nl)

## Klachtenprocedure

Voor ouders die klachten hebben, niet vallend onder machtsmisbruik, heeft het bestuur een klachtenprocedure ingesteld. Hierin draagt het schoolbestuur de eindverantwoordelijkheid voor het op de juiste wijze afhandelen van een klacht. Bij de behandeling van klachten dient de privacy van betrokkenen zoveel mogelijk gewaarborgd te worden.

In eerste instantie dient er overleg te zijn tussen de ouder(s) en de betrokken leerkracht(en). Dit overleg vindt bij voorkeur mondeling plaats, maar kan ook schriftelijk geschieden.

- Als het overleg niet het beoogde resultaat heeft en/of de klacht verder reikt dan het groepsverband, kan overleg plaatsvinden met de directie. Voor dit overleg kan de directie de betrokken leerkracht uitnodigen. De directie hoort in ieder geval beide partijen.
- Als het overleg met de directie niet tot het beoogde resultaat leidt, wordt de klachtenregeling gevolgd.

De klachtenregeling is te vinden op de website van de school. Voor de beslechting van geschillen als genoemd in de regeling is de school aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs:

Stichting GCBO

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

<https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies>

## 4 Ouders en school

### 4.1 Communicatie met ouders

Wij vinden dat u goed op de hoogte moet zijn van de gang van zaken op school. U wordt hierover dan ook op verschillende manieren geïnformeerd.

#### **Parro**

Basisschool Misha de Vries werkt met het communicatiemiddel Parro. Parro is toegankelijk voor ouders en medewerkers van Basisschool Misha de Vries en maakt de communicatie tussen school en ouders eenvoudiger. Via Parro informeert de leerkracht u door middel van foto's en mededelingen over de lopende zaken in de klas. Daarnaast wordt het gebruikt als agenda/kalender en dient het als middel voor het plannen van gespreksavonden. Parro biedt u ook de mogelijkheid om een berichtje aan de leerkracht te sturen. Foto's uit de klassen en foto's van activiteiten die via Parro verzonden worden, zijn alleen zichtbaar voor de ouders van de betreffende klas, waardoor ze niet op het openbaar toegankelijke internet geplaatst worden. U ontvangt een inlogcode als uw kind bij ons gestart is op school. Mocht u problemen ondervinden, neemt u dan even contact op met onze administratief medewerkster Barbara de Leeuw.

#### **Parnassys**

Mededelingen die alle ouders en leerlingen aan gaan, worden via Parnassys gedaan. Parnassys is gekoppeld aan uw e-mailadres. U zult algemene schoolbrede informatie dus via uw e-mail van ons ontvangen.

#### **Informatieavond**

Aan het begin van een schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd. Op deze avond informeren we de ouders over de plannen voor het nieuwe jaar en maken we kennis met elkaar.

#### **Gespreksmomenten**

Er zijn 4 gespreksmomenten per jaar. De gesprekkencyclus ziet er als volgt uit:

November: facultatief oudergesprek (behalve groep 1, zij krijgen een huisbezoek)

Februari: rapportgesprek (groep 8 niet: de ouders van deze leerlingen krijgen een advies voor vervolgonderwijs)

April: facultatief gesprek

Juni: rapportgesprek (niet voor groep 8)

In groep 8 voeren we daarnaast 2 gesprekken over de ontwikkelingen en het keuzetraject richting voortgezet onderwijs:

November: een voorlopig adviesgesprek

Februari: een definitief adviesgesprek

## Huisbezoek

Ieder kind krijgt 1x in de basisschoolperiode een huisbezoek door de directeur of leerkracht. Voor de meeste kinderen zal dit in groep 1 zijn, voor zij-instromers van andere scholen kan dit ook in een hogere groep zijn. Er wordt dan gesproken over het welbevinden van het kind, de ontwikkeling e.d.

## Contact met de leerkracht

In alle gevallen is de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt wanneer u een vraag heeft of wanneer u iets wilt melden. U begrijpt dat dit niet onder schooltijd mogelijk is en u dit het beste voor of na schooltijd kunt doen. Soms zult u hiervoor een afspraak moeten maken. Wanneer u met de groepsleerkracht ergens niet uit komt, kunt u ook met uw vraag/opmerking terecht bij de directeur. Voor zaken die gaan over (extra) zorg/begeleiding aan uw kind kunt u terecht bij de intern begeleider. Wij zijn doorgaans (telefonisch) bereikbaar tussen 08.00 en 16.30 uur. Omdat het personeel na schooltijd regelmatig vergaderingen en studiebijeenkomsten heeft, kan het gebeuren dat u niet altijd direct contact heeft met de persoon die u wilt spreken. Wij vragen hiervoor uw begrip.

## Informele momenten

Ouders zijn welkom op school. Het gaat immers om uw kind. U kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht. Wij willen een 'open' school zijn en vinden het prettig om een goed contact te hebben met ouders. Maar een goed contact komt van twee kanten. Wij verwachten van u dat u contact opneemt met school als er iets is en u kunt er op rekenen dat wij contact met u opnemen als er iets met uw kind aan de hand is. We willen ouders niet het gevoel geven een 'drempel' over te moeten wanneer er behoefte is aan contact. Daarom doen we ons best om ook op informele momenten voor u bereikbaar te zijn. Zo staat er altijd wel een medewerker van de school bij de ingang of op het plein als de school begint of eindigt.

## Website

Ook kunt u op onze website informatie vinden over onze school. Deze website bevat voornamelijk 'algemene' informatie. Specifieke informatie over de groepen gaat via Parro of via Parnassys.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Zie [www.mishadevries.nl](http://www.mishadevries.nl).

## 4.3 Ziekmelden of verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

We ontvangen graag bericht als een kind niet op school kan komen, vanwege ziekte, een bezoek aan de tandarts o.i.d. U kunt dit telefonisch of via e-mail laten weten voor half negen 's morgens, het liefst door te bellen naar het nummer van de school. Over een verzuim dat al langer van te voren gepland is, kunt u ook een email sturen naar [info@mishavries.nl](mailto:info@mishavries.nl).

### **Medicijnen op school en ziek naar huis**

Slechts in uitzonderlijke gevallen en alleen op nadrukkelijk verzoek van ouders zullen wij medicijnen aan kinderen verstrekken. Dat doen wij alleen nadat u hiervoor een formulier heeft ingevuld waarmee u de school alle aansprakelijkheid ten gevolge van de toediening van het betreffende medicijn ontnemt.

Het toedienen van medicijnen wordt gezien als een medische handeling en kan grote gevolgen hebben (bijvoorbeeld als een kind allergisch blijkt). Daarom leggen we die verantwoordelijkheid volledig bij ouders. Ook het geven van huismedicatie zoals paracetamol valt hier onder. Dat doen wij dus niet zonder uw schriftelijke toestemming, ook niet wanneer uw kind hier zelf naar vraagt.

Het toedienen van insuline bij suikerziekte en het uitvoeren van vergelijkbare medische handelingen, mag slechts worden uitgevoerd door medewerkers met een bekwaamheidsverklaring van een arts. De arts is dan medeverantwoordelijk. Omdat dit niet tot gevolg heeft dat de betreffende medewerker niet meer persoonlijk (privé) aansprakelijk is voor het handelen, is medewerking van de betreffende medewerker noodzakelijk. Wij kunnen medewerkers hiertoe niet verplichten.

Wanneer de school niet tegemoet kan komen aan uw vraag om medische handelingen te verrichten, ligt de verantwoordelijkheid om een passende oplossing te vinden bij u als verantwoordelijke ouder. Bij een calamiteit (waarbij geen tijd is voor overleg met ouders) zullen wij handelen op de wijze die ons op dat moment het beste acht. Wij zullen dan een arts of het alarmnummer 112 bellen, handelen op advies van betreffende deskundige en u zo snel mogelijk informeren.

Wij hanteren een protocol Medisch handelen op school. Daarin hebben wij beschreven hoe wij omgaan met medicijnverstrekking en medisch handelen. Ook de richtlijnen voor het aanleveren en bewaren van medicijnen zijn hierin opgenomen, evenals de te volgen procedure als een kind ziek wordt onder schooltijd.

Een kind dat ziek is, moet naar huis. Dat is ons uitgangspunt. Wij kunnen namelijk geen medische diagnose stellen en op school de zorg bieden die uw kind op dat moment nodig heeft. In een



voorkomend geval zal een medewerker van de school u bellen en vragen om uw kind zo snel mogelijk op te komen (laten) halen.

### **Extra verlof**

De Nederlandse overheid heeft in de wet vastgelegd dat ieder kind vanaf 5 jaar naar school moet. In de Leerplichtwet staat dan ook dat het de taak van de ouders is ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag naar school gaat. Een leerling mag dus nooit zomaar van school wegblijven!

Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties een dag of paar dagen van school wilt houden. Voor dit zogenoemde “extra verlof” zijn regels opgesteld.

Extra verlof mag alleen worden toegekend als er sprake is van:

- religieuze feestdagen;
- gewichtige omstandigheden;
- aard van het beroep van (één van) de ouders.

### **Gewichtige omstandigheden:**

- Verhuizing
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3<sup>de</sup> graad
- Ernstig levensbedreigende ziekte van bloed- of aanverwant tot en met 3<sup>de</sup> graad
- Overlijden van bloed- of aanverwant; 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 of 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders

### **Religieuze feestdagen**

Voor religieuze feestdagen is verlof mogelijk. Dit verlof moet minimaal 5 dagen van tevoren bij de directeur van de school worden gemeld.

### **Aard van het beroep van (een van) de ouders/verzorgers**

Indien het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers niet mogelijk is tenminste één keer twee aaneengesloten weken binnen een schoolvakantie op vakantie te gaan, kan vakantieverlof worden aangevraagd (schriftelijk, voorzien van werkgeversverklaring).

Dit verlof mag:

- één maal per schooljaar plaatsvinden voor maximaal 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Verlof vraagt u aan middels een e-mail gericht aan de directeur ([l.peeters@mishadevries.nl](mailto:l.peeters@mishadevries.nl)); uiterlijk drie weken vóór de gewenste datum.

De directeur beslist voor verzoeken tot en met 10 dagen. Als het om meer dan tien schooldagen in een schooljaar gaat op grond van belangrijke omstandigheden, wordt het verzoek met een advies van de school ter beslissing doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Het besluit (toestemming/afwijzing) van de school of de leerplichtambtenaar wordt schriftelijk doorgegeven.

Als u zonder toestemming uw kind toch thuishoudt, is de school verplicht dat verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Vrijwel zeker moet u dan rekening houden met een procesverbaal op grond waarvan de rechtbank u een straf kan opleggen.

Als u bezwaar heeft tegen de beslissing, kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen bij degene, die de beslissing heeft genomen (de school of de leerplichtambtenaar).

Als u het dan weer niet eens bent met de beslissing kunt u naar de rechter. Aan deze laatste procedure zijn kosten verbonden.

## 5 Ontwikkeling van leerlingen

Het kerndoel van het onderwijs is dat de leerlingen kunnen groeien in vertrouwen (en zelfvertrouwen), vreugde, vrijheid en positief kritisch vermogen en dus een vruchtbare relatie met de werkelijkheid als geheel beginnen op te bouwen. Deze elementen van een tot-bloei-komende persoonlijkheid in relatie tot medemensen en omgeving hebben natuurlijk ook een positieve impact op de direct meetbare resultaten van het onderwijs.

### 5.1 Het volgen van de leerlingen

De ontwikkeling van de kinderen volgen we door observaties en toetsen, in het bijzonder de CITO-toetsen. De resultaten daarvan worden tweemaal per jaar geanalyseerd en de zo vastgestelde analyse vormt de basis voor een nieuw groepsplan. Dat wordt besproken in een zogeheten groepsbespreking.. Het gaat in dit plan om didactische en pedagogische interventies. Voor sommige kinderen wordt een individueel plan opgesteld.

In de groepen 1 en 2 volgen we de kinderen m.b.v. . de leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind (4-7 jaar) van Parnassys.

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we, naast de methodegebonden toetsen, de diverse toetsen behorende bij het Cito leerlingvolgsysteem in het bijzonder: Rekenen-Wiskunde, DMT, AVI, Begrijpend Lezen (vanaf groep 4), Spelling (groep 3 t/m 5), Taalverzorging (groep 6 t/m 8) en sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast maken de kinderen in groep 8 de CITO-eindtoets.

### 5.2 Kwaliteitszorg

In 2023/2024 zal Misha de Vries een nieuw kwaliteitszorgsysteem inrichten (zie hiervoor par. 1.2).

#### **Verslaglegging**

Van ieder kind wordt een digitaal leerlingdossier bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over het gezin, de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren.

Dit dossier is ter inzage voor de intern begeleider, de betreffende leerkrachten, de directeur en op aanvraag in te zien door ouders.

#### **Rapport**

De kinderen van groep 1 tot en met 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. Beoordelingen worden deels in woorden en deels in cijfers weergegeven.

Natuurlijk wordt u tussentijds op de hoogte gebracht als er 'bijzondere' ontwikkelingen omtrent uw kind(eren) zijn en kunt u uitgenodigd worden voor een gesprek. U kunt zelf natuurlijk ook een afspraak maken als u iets wilt bespreken.

Doubleren/versnellen/extra kleuterjaar:

Het beleid van onze school is erop gericht dat kinderen zoveel mogelijk in hun eigen jaargroep blijven en profiteren van de interactie met medeleerlingen en leerkracht. Dit geldt zowel voor kinderen met een leerachterstand als voor (hoog)begaafde kinderen. Binnen die jaargroep willen we zorgen voor adaptief onderwijs.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij zittenblijven, versnellen of een extra kleuterjaar de beste oplossing is voor een leerling. Kinderen voelen zich soms niet thuis bij leeftijdsgenoten die in hun emotionele en sociale ontwikkeling al veel verder zijn. Ook voelen ze zich opgelucht als ze niet meer constant op hun tenen hoeven te lopen. Vooral emotioneel kan een kind in zo'n geval van een extra jaar opknappen. Naast de extra oefening heeft dit een positieve invloed op de leermotivatie en de prestaties.

In nauw overleg met de ouders, de leerkracht en de intern begeleider wordt bekeken welke kinderen met een extra jaar het beste geholpen zijn. Hierbij kijken we niet alleen naar de leervorderingen, maar ook naar de lichamelijke ontwikkeling en het persoonlijk welbevinden van het kind. Mochten ouders en school niet tot een eensluidende beslissing kunnen komen, dan is de mening van de school uiteindelijk doorslaggevend. Indien een extra jaar wenselijk wordt geacht, kan dit het beste plaatsvinden op jonge leeftijd (groep 2 t/m 4).

In uitzonderlijke gevallen kan versnellen (d.w.z. een groep overslaan of 2 groepen in 1 jaar doorlopen) wel een goede optie zijn. Een belangrijke reden kan zijn dat de leerling ook op sociaal-emotioneel gebied een voorsprong heeft op de groepsgenoten en geen aansluiting heeft. Dit kan tot gedragsproblemen leiden. Bij sommige leerlingen is de verdieping en verrijking van de leerstof ontoereikend om aan de leerbehoefte van deze leerlingen tegemoet te komen. De kinderen worden onvoldoende uitgedaagd en er kan verveling optreden, wat zich weer kan uiten in problematisch gedrag of te aangepast gedrag. Bij deze kinderen wordt vooruit getoetst. Daarnaast wordt er een protocol opgesteld waarin het stappenplan wordt beschreven van de overgang naar de andere groep. Dit wordt in goed overleg met ouders, directie, IB-er en leerkracht gedaan.

Regelmatig komt de vraag aan de orde of kleuters die na 1 oktober en voor 1 januari jarig zijn, na ruim een half jaar door mogen naar groep 2 en een jaar later naar groep 3. De beslissing hierover wordt genomen door school, na overleg met de ouders. In sommige situaties is het heel goed denkbaar dat een leerling vanwege zijn of haar ontwikkeling deze stap kan zetten. Maar soms is het beter een leerling niet "versneld" door te laten gaan. De ononderbroken ontwikkelingslijn en het welbevinden van de leerling zijn daarin bepalend.

### 5.3 Advies VO

De school geeft in groep 8, in november, een voorlopig advies voor het VO, op basis van observaties van de leraren en van de resultaten van het leerlingvolgsysteem. In februari volgt het definitieve advies. In april wordt de CITO-eindtoets gemaakt. Als het advies daarvan hoger is dan het advies van de school, zal de school het advies heroverwegen.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

<b>schooltijden</b>	<b>maandag</b>	<b>dinsdag</b>	<b>woensdag</b>	<b>donderdag</b>	<b>vrijdag</b>	
	<b>8.30</b>	- <b>8.30</b>	- <b>8.30</b>	- <b>8.30</b>	- <b>8.30</b>	-
<b>Groep 1 t/m 8</b>	<b>15.00</b>	<b>15.00</b>	<b>12.30</b>	<b>15.00</b>	<b>12.30</b>	

Tijdens de lunchpauze op maandag, dinsdag en donderdag krijgen de kinderen een warme maaltijd op school.

### 6.2 Opvang

Voor buitenschoolse opvang werkt Misha de Vries samen met onder meer de opvangorganisaties Partou, het Kasteeltje en Mowgli. Zij komen kinderen na schooltijd ophalen bij de school.

### 6.3 Vakantierooster

#### Jaaroverzicht 2023-2024

De vakantietijden voor onze school worden door het bestuur vastgesteld. Hierbij wordt geprobeerd de vakanties zo gelijkmatig mogelijk over het gehele schooljaar te verdelen. Tevens wordt ernaar gestreefd dat de scholen zoveel mogelijk gelijktijdig vakantie hebben. In principe volgen we daarom de spreidingsadviezen, waarbij een aantal vakanties wettelijk door de overheid wordt voorgeschreven.

Augustus	September	Oktober
28 eerste schooldag	13 informatieavond 18-19 kennismaking groep 7/8 27 studiedag (kinderen vrij)	16-22 herfstvakantie 23-27 studiedagen (kinderen vrij)
November	December	Januari
7 vrijwillige voortgangsgesprekken 7 voorlopig-adviesgesprekken 8 vrijwillige voortgangsgesprekken 8 voorlopig-adviesgesprekken	5 sinterklaasviering 14 studiedag (kinderen vrij) 22 kerstviering 25 december – 7 januari kerstvakantie	
Februari	Maart	April
6 verplichte voortgangsgesprekken 6 definitief-adviesgesprekken 7 verplichte voortgangsgesprekken 7 definitief-adviesgesprekken 9 carnaval op school 12-18 carnavalsvakantie 19 studiedag (kinderen vrij)	29 goede vrijdag (vrije dag)	1 Tweede Paasdag (vrije dag) vrijwillige voortgangsgesprekken (bewust zonder datum) 19 Koningsspelen 22 april - 5 mei meivakantie
Mei	Juni	Juli
9 mei Hemelvaartsdag (vrij) 10 mei vrije dag 20 mei Tweede Pinksterdag (vrij)	24-27 kamp groep 7/8 26 verplichte voortgangsgesprekken 27 verplichte voortgangsgesprekken	3 afscheid groep 8 5 eindfeest 6 start zomervakantie

## Bijlage A

### Pestprotocol

#### Inhoud

1.	Het probleem dat pesten heet.....	32
2.	Hoe willen wij op Misha de Vries mee omgaan? .....	33
3.	Regels/afspraken die in alle groepen gelden .....	34
4.	De aanpak van ruzies en pestgedrag in vier stappen .....	37
5.	Consequenties .....	38
6.	Begeleiding van het kind dat gepest wordt en pest.....	39
6.1	Begeleiding van het kind dat gepest wordt:.....	39
6.2	Begeleiding van de pester: .....	39
7.	Adviezen aan ouders .....	41
7.1	Ouders van gepeste kinderen:.....	41
7.2	Ouders van pesters:.....	41
7.3	Alle ouders:.....	41
8.	Dit pestprotocol hebben wij opgesteld met als doel .....	42

## 1. Het probleem dat pesten heet

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken.

De piek van het pesten ligt tussen 10 en 14 jaar, maar ook in lagere en hogere groepen kan gepest worden.

Signalen van pesterijen kunnen o.a. zijn:

- Altijd een bijnaam, nooit de eigen naam van een kind noemen;
- Een klasgenoot telkens de schuld van iets geven;
- Briefjes doorgeven;
- Beledigen;
- Opmerkingen over kleding;
- Isoleren (buitensluiten);
- Buiten school opwachten, slaan, schoppen;
- Op weg naar huis achternagaan;
- Spullen afpakken, verstoppen, vernielen;
- Bedreigen;
- Schelden en schreeuwen tegen het slachtoffer.

Oorzaken van pesten kunnen zijn:

- Een problematische thuissituatie;
- Buitengesloten voelen;
- Voortdurend in een niet-passende rol geduwd worden;
- Voortdurend competitie met anderen willen aangaan;
- Een voortdurende strijd om macht in de klas of in de buurt;
- Zich minder voelen dan de rest, door onderpresteren of andere redenen;
- Zelf in het verleden slachtoffer geweest van pesten.



## 2. Hoe willen wij op Misha de Vries mee omgaan?

- Het voorbeeld van de leerkrachten (én thuis de ouders) is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden “opgelost” , maar uitgesproken. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en leerlingen wordt niet geaccepteerd.
- Het voorbeeld van de leerkracht is veel belangrijker dan een methode! Als de sfeer in de groep prettig is en als je duidelijk kunt maken dat iedereen hier zijn steentje aan moet bijdragen kun je het pesten in de groep beter bespreken. De hele groep moet hiervoor verantwoordelijk willen zijn. Ook de pester moet een nieuwe kans kunnen krijgen.
- Een effectieve methode om duidelijkheid te krijgen over “wat wordt niet geaccepteerd?” , is het afspreken van regels met de kinderen, welk gedrag en uitspraken tolereren we we/niet.
- Meteen ingrijpen en ingaan op ongepast gedrag en uitspraken.

### 3. Regels/afspraken die in alle groepen gelden

#### 1. Afspraak: We spreken de volwassenen beleefd aan.

*Specifiek:* we spreken alle volwassenen met u aan. We praten met twee woorden (niet: hé, wat, oké, maar wat zegt u, ja juffrouw, dank u wel)

*Reden:* Je praat anders met je vriendjes dan met volwassenen. De persoon draagt iets bij zich waar je met respect mee omgaat. Het toont ook de waardering van de persoon. Een kind moet, net als bij een moeder en kind, zich vrij maken/loskomen van de docent, zodat het 'vrij' wordt. Door de leerlingen op deze manier te laten praten is er een bepaalde afstand, die ze helpt op hun weg.

#### 2. Afspraak: We hebben een goede luisterhouding.

*Specifiek:* we luisteren goed naar de juf/meester en goed naar elkaar. We kijken die persoon aan, we zijn stil als iemand praat, ons lichaam is rustig, we maken geen storende geluiden. De leerlingen lopen niet zonder toestemming van de docent weg tijdens uitleg om iets te pakken of om naar de wc te gaan.

*Reden:* Zodat de leerlingen de uitleg goed kunnen volgen en de docent rustig zijn uitleg kan geven. Wanneer iemand iets wil vertellen is het blijkbaar belangrijk/de moeite waard om stil te worden en op te luisteren naar die persoon. We kunnen van elkaar leren, we kunnen door de anderen groeien als persoon.

#### 3. Tijdens de lessen steken we onze vinger op.

*Specifiek:* Wanneer een leerling iets wil vragen, antwoord wil geven, iets wil zeggen, naar de wc wil gaan of iets moeten pakken dat buiten de klas ligt dan steken ze de vinger op/vragen ze toestemming.

*Reden:* We vinden dat alles wat er gezegd wordt op school van waarde is voor iedereen, zoals een docent die zich goed heeft voorbereidt op zijn/haar les en weet wat hij/zij wil zeggen. Zo verwachten we ook dat de leerlingen voordat ze iets zeggen goed bedenken wat ze willen zeggen en dan de vinger op steken. Dat wanneer deze iets zegt, iets moois/ iets van waarde/ iets belangrijks het door iedereen gehoord kan worden. Om het kind of volwassen te horen is het prettig om beurten te kunnen geven.

#### **4. We zijn rustig in de gang.**

*Specifiek:* We lopen rustig in de gang, we lopen niet een ander lokaal zomaar binnen (met name bij de kleuters is dit een aandachtspunt). We praten zacht in de gang. Tijdens de pauzes en na schooltijd lopen de docenten samen met de leerlingen naar binnen en naar buiten.

*Reden:* We werken het best, wanneer er rust heerst op school. Vaak zijn andere groepen nog met lessen bezig als anderen pauze hebben of klaar zijn. We hebben respect voor hun rust, zodat zij goed kunnen werken.

#### **5. We doen wat de juf of meester zegt.**

*Specifiek:* Een docent moet het maar één keer hoeven zeggen wat de leerlingen moeten doen. De leerlingen doen en luisteren naar wat er van hen gevraagd wordt.

*Reden:* Om wijs te worden en groot, om te kunnen groeien als persoon moet je kunnen gehoorzamen, vertrouwen en volgen. In dit geval moeten de leerlingen de docent volgen die met hen mee een weg gaat. Deze heeft het einddoel in zicht. Deze weet wat het beste is voor de leerlingen. De docenten zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in hun groep. De veiligheid, orde, rust, leerrendement...alles. De docent moet zo kunnen werken dat deze al zijn taken en verantwoordelijkheden die die heeft goed kan doen. De docent moet dus kunnen verwachten/eisen dat de leerlingen doen wat er van hen gevraagd/gezegd/verwacht wordt.

#### **6. We zijn vriendelijk voor elkaar.**

*Specifiek:* We praten vriendelijk, zeggen geen gemene dingen tegen elkaar en over elkaar. We fluisteren niet in gezelschap van anderen in iemands oor. We gaan vriendelijk om met elkaars

lichaam. We doen elkaar niet pijn met woorden of met ons lichaam. We lachen elkaar niet uit. We helpen elkaar, troosten elkaar. We sluiten niemand buiten. Behandel een ander zoals je zelf behandeld wil worden.

*Reden:* We zijn allemaal kostbaar, uniek, waardevol en mooi zoals we zijn. God maakte geen fouten wanneer hij ons heeft geschapen. We zijn reisgenoten van elkaar die aan elkaar gegeven zijn hier op school, die ons helpen om te groeien en om samen mee op weg te gaan, mee te gaan op avontuur.

## **7. We gaan goed om met de spullen op school.**

#### 4. De aanpak van ruzies en pestgedrag in vier stappen

##### **Stap 1:**

Probeer eerst zelf (en samen) de ruzie op te lossen door te praten.

##### **Stap 2:**

Kom je er samen niet uit en blijft de ander jou lastigvallen, ga dan naar de meester of juf.

##### **Stap 3:**

De meester of juf gaat met beide (of meer) kinderen praten en probeert samen met de kinderen de ruzie op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken. Bij herhaling van pesterijen / ruzies tussen dezelfde leerlingen volgen sancties.

##### **Stap 4:**

Bij herhaaldelijk ruzie/pestgedrag van een leerling neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een corrigerend gesprek. De fasen van bestraffen treden in werking.

(zie: consequenties).

Een leerkracht kan ook zelf het idee hebben dat er sprake is van “onderhuids” pesten. In zo’n geval stelt de leerkracht een algemeen probleem aan de orde om langs die weg bij het probleem in de groep te komen.

## 5. Consequenties

### Fase 1:

- Gesprek: bewustwording van de pester van wat hij een kind aandoet
- Afspraken maken met de pester over gedragsverandering
- Een of meerdere pauzes binnenblijven
- Nablijven tot alle kinderen naar huis vertrokken zijn
- De naleving van deze afspraken komen aan het eind van iedere dag of week in een kort gesprek aan de orde.
- Ouders op de hoogte brengen van de situatie
- Er wordt melding gedaan in de teamvergadering of leerlingbespreking.

### Fase 2:

- Een gesprek met de ouders, als voorgaande acties op niets zijn uitgelopen. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken.
- Met de ouders afspraken maken en deze afspraken regelmatig aan de orde stellen in evaluerende gesprekken.
- Voor jongere kinderen kan evt. Een heen-en-weer-schriftje worden gehanteerd.

### Fase 3:

- Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld, zoals de schoolbegeleidingsdienst, Bureau Halt, de GGD of bureau jeugdzorg. Dit kan alleen als de ouders volledig meewerken!

### Fase 4:

- Bij aanhoudend pestgedrag kan ook gekozen worden voor de mogelijkheid om een kind (tijdelijk) in een andere groep te plaatsen. Ook het (tijdelijk) op een andere school plaatsen kan een mogelijkheid zijn.

### Fase 5:

- In extreme gevallen kan een kind geschorst en uiteindelijk verwijderd worden.

## 6. Begeleiding van het kind dat gepest wordt en pest

### 6.1 Begeleiding van het kind dat gepest wordt:

- Vooraf gesprek met de klas/groep
- Medeleven tonen, luisteren en vragen: hoe en door wie wordt er gepest
- Nagaan hoe de leerling zelf reageert, wat hij/zij doet voor, na en tijdens het pesten
- Huilen of heel boos worden is juist vaak een reactie die een pester wil uitlokken. De leerling laten inzien dat je ook op een andere manier kunt reageren.
- Zoeken en oefenen van een andere reactie
- Het kind laten inzien waarom een kind pest ("een pester zit zelf in de nesten")
- Nagaan welke oplossing het kind zelf wil
- Sterke kanten van het kind benadrukken
- Belonen (schouderklopje) als de leerling zich anders/beter durft op te stellen
- Praten met de ouders (mits het kind dat wil!)
- Het gepeste kind niet over beschermen en teveel in een uitzonderingspositie zetten t.o.v. De rest van de groep, waardoor het pesten zou kunnen toenemen.

### 6.2 Begeleiding van de pester:

- Vooraf gesprek met de klas/groep
- Praten, zoeken naar de reden van het pesten/ruzie maken (baas willen zijn, jaloezie, verveling, zich buitengesloten voelen, problemen thuis, onderpresteren etc. )
- Laten inzien wat het effect van zijn/haar gedrag is voor het slachtoffer. Probeer de pester zich laten inleven in het gepeste kind. Hoe zou jij je voelen? Wat vind je het ergst als één kind je pest of meerdere kinderen? Waarom?
- Excuses laten aanbieden
- In laten zien welke sterke (leuke) kanten het slachtoffer heeft
- Kind leren niet meteen kwaad te worden, leren beheersen, de "stop-eerst-even- nadenkenhouding" of een andere manier van gedrag aanleren

- Prijzen/belonen als het kind zich aan de regels houdt en/of een andere/betere manier van reageren toont
- Gesprek met de ouders; elkaar informeren en overleggen; inleven in het kind: hoe komt dit kind tot pesten?
- Zoeken van een sport of club waar het kind kan ervaren dat samenwerking met ander kinderen wel leuk is
- Inschakelen hulp: sociale vaardigheidstraining, jeugdzorg, huisarts etc.



## 7. Adviezen aan ouders

### 7.1 Ouders van gepeste kinderen:

- Blijf in gesprek met uw kind
- Als pesten op straat gebeurt, niet op school, kunt u het best contact opnemen met de ouders van de pester(s) om het probleem bespreekbaar te maken
- Pesten op school kunt u het best direct met de leerkracht bespreken
- Door complimentjes kan het zelfrespect van uw kind vergroot worden
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport
- Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt
- Werk samen met de school, maar houdt de grenzen in de gaten, uw grenzen en ook die van school. Het is bijv. niet de bedoeling dat u op school komt om eigenhandig een probleem voor uw kind op te lossen. De inbreng van u is het aanleveren van informatie, het geven van suggesties en het ondersteunen van de aanpak door school

### 7.2 Ouders van pesters:

- Neem het probleem serieus
- Raak niet in paniek: elk kind loopt kans pester te worden
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen
- Maak uw kind gevoelig voor wat het een ander aandoet
- Besteed extra aandacht aan uw kind
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem en beloon het goede gedrag van uw kind
- Maak uw kind duidelijk dat u achter de aanpak van school staat

### 7.3 Alle ouders:

- Neem ouders van gepeste kinderen serieus
- Stimuleer uw kind om op een vriendelijke manier met anderen om te gaan
- Corrigeer uw kind bij ongewenst gedrag en benoem en beloon het goede gedrag
- Geef zelf het goede voorbeeld

- Leer uw kind om voor anderen op te komen
- Leer uw kind om voor zichzelf op te komen op een niet gewelddadige manier.

#### 8. Dit pestprotocol hebben wij opgesteld met als doel

Dat alle kinderen zich in hun basisschoolperiode vrij en veilig kunnen voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken.

Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan!

Het team van basisschool Misha de Vries